

Publik version

Capgeminis bindande företagsbestämmelser

**Avseende behandling av personuppgifter
som utförs av personuppgiftsansvarig och
personuppgiftsbiträde**





Innehållsförteckning

Introduktion	2
Definitioner.....	3
1. Omfattning av BCR.....	5
1.1 Materiell tillämpning	5
1.2 Geografisk omfattning	6
2. Bundenhet av BCR	6
2.1 Bundenhet för Capgemini-bolag	6
2.2 Bundenhet för Capgemini-anställda	6
2.3 Bundenhet gentemot Personuppgiftsansvariga	7
3. Implementering av dataskyddsprinciper inom Capgemini	7
4. Intern och extern Behandling samt underbitrådets Behandling	14
5. Transparens	17
6. De Registrerades rättigheter.....	18
7. Hantering av förfrågningar från Registrerade	20
8. Capgeminis dataskyddsorganisation	21
9. Dataskyddsutbildning och kännedom	21
10. Privacy by design	22
11. Revision avseende efterlevnad av BCR.....	24
12. Capgeminis ansvar vid överträdelse av BCR	25
13. Jurisdiktion.....	26
14. Tillämplig Dataskyddslagstiftning och eventuella motstridigheter med BCR.....	26
15. Skyldighet att samarbeta	27
16. Tillgång till BCR	29
17. Ändringar av BCR.....	29
Bilaga 1 - Capgeminis Behandling.....	28
Bilaga 2 - Capgeminis dataskyddsorganisation.....	31
Bilaga 3 - Förfarande för hantering av förfrågningar från Registrerade.....	32



Introduktion

Som en global ledare inom konsulttjänster, teknologitjänster och digital transformation befinner sig Capgemini i innovationens frontlinje för att kunna tillmötesgå kundernas behov i utvecklingen av molntjänster, digitalisering och plattformar. Genom att bygga vidare på sitt starka 50-åriga arv och sin djupa branschkunskap möjliggör Capgemini för organisationer att förverkliga sina affärsambitioner genom en rad tjänster, allt från strategi till operationellt genomförande. Capgemini behandlar därför stora mängder personuppgifter.

Capgemini är angeläget om att skydda alla personuppgifter som anförtros Capgemini inom ramen för verksamheten i egenskap av personuppgiftsansvarig och som personuppgiftsbiträde. Som en internationell koncern med enheter förlagda i mer än 40 länder är det viktigt för Capgemini att information flödar fritt och säkert. Att tillhandahålla en lämplig skyddsnivå för personuppgifter som överförs inom koncernen är ett av skälen till att Capgemini har valt att anta dessa bindande företagsbestämmelser (**BCR**), vilka först godkändes av den franska dataskyddsmyndigheten, CNIL, i mars 2016. Detta är desto viktigare eftersom lagstadgat data- och säkerhetsskydd är avgörande för varje företag inom Capgemini-koncernen. Såväl den ekonomiska risken som risken för renommé är höga.

Just av denna anledning bör Capgeminis BCR inte tolkas som en enkel överföringsmekanism, utan snarare som ett omfattande ramverk för skydd av personuppgifter som definierar hela vår syn på ansvar vid behandling av personuppgifter.

Capgeminis BCR anger inte bara de principer som vi ska följa vid behandling av personuppgifter utan specificerar också de förfaranden som är utformade för att tillse att Capgemini följer tillämpliga lagar om dataskydd, i synnerhet Allmänna Dataskyddsförordningen 2016/679 (**GDPR**).



Definitioner

Begrepp som används i detta dokument definieras enligt följande:

"Allmänna Dataskyddsförordningen" eller **"GDPR"** betyder Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på Behandling av Personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG.

"Bindande Företagsbestämmelser" eller **"BCR"** avser en dataskyddspolicy som följs av en Personuppgiftsansvarig eller ett Personuppgiftsbiträde, för en eller flera Överföringar av Personuppgifter till en Personuppgiftsansvarig eller ett Personuppgiftsbiträde i ett eller flera tredje länder inom en företagsgrupp, eller grupp av företag som bedriver gemensam ekonomisk verksamhet. Dataskyddspolicyn utgörs av detta dokument tillsammans med dess bilagor.

"Behandling" avser alla åtgärder som vidtas med Personuppgifter, oavsett om det sker med automatiserade medel, till exempel insamling, inspelning, organisering, strukturering, lagring, anpassning eller ändring, hämtning, konsultation, användning, röjande genom överföring, spridning eller på annat sätt tillgängliggörande, justering eller kombination, begränsning, radering eller förstörelse av Personuppgifter.

"Capgemini" eller **"Koncernen"** avser alla enheter som ägs och/eller kontrolleras direkt eller indirekt av Capgemini SE.

"Capgeminaffärskontakt" avser en leverantör, underleverantör, aktieägare, kund eller partner till Capgemini.

"Capgeminianställd" avser alla nuvarande, tidigare eller blivande anställda i Capgemini, inklusive konsulter och praktikanter.

"Capgeminibolag" avser alla företag som ingår i Koncernen och som är bundna av BCR.

"Capgemnikund" avser varje fysisk eller juridisk person som Capgemini tillhandahåller tjänster till enligt ett avtal.

"Cybersäkerhetsorganisation" avser den globala funktion som upprättar och sköter den globala säkerhetspolicyn samt ser över affärsenheternas och globala affärsrörelsers efterlevnad av policyn. Cybersäkerhetsorganisationen består av ett nätverk av cybersäkerhetsansvariga som utses för varje affärsenhet.

"Dataskyddsombud" eller **"DPO"** avser de utsedda Capgeminianställda som har expertkunskap inom dataskyddslagar och förfaranden, som är avsedda att ge råd, informera och övervaka efterlevnaden av tillämplig lag och som är en del av den dataskyddsorganisation som beskrivs i kapitel 8.

"EES-Capgemini-bolag" avser de Capgemini-bolag som finns i europeiska ekonomiska samarbetsområdet ("**EES**").

"Icke-EES-Capgemini-bolag" avser alla Capgemini-bolag som är lokaliserade utanför EES.

"Koncerninternt Avtal" avser det juridiskt bindande avtalet vars syfte är att göra BCR bindande för Capgemini-bolagen.

"Konsekvensbedömning" eller **"DPIA"** avser en process som har utformats för att beskriva Behandlingen, bedöma dess nödvändighet och proportionalitet och att hjälpa till vid hanteringen av riskerna för fysiska personers fri- och rättigheter, till följd av Behandlingen av Personuppgifter, genom att bedöma och bestämma åtgärder för att hantera riskerna.

"Medarbetarpersonuppgifter" avser Personuppgifter som rör en nuvarande, tidigare eller blivande Capgeminianställd.

"EU-Modellklausuler" eller **"Modellklausuler"**: avser de avtalsvillkor som har utfärdats av Europeiska kommissionen för att reglera dataöverföringar från



Personuppgiftsansvariga som är etablerade inom EU/EES till Personuppgiftsansvariga som är etablerade utanför EU/EES (beslut och från Personuppgiftsansvariga etablerade i EES till Personuppgiftsbiträden utanför EES).

"Personuppgifter" avser all information som hänför sig till en identifierad eller identifierbar fysisk person (d.v.s. **"Registrerad"**). En identifierbar fysisk person kan identifieras, direkt eller indirekt, särskilt med hänvisning till en identifierare som ett namn, ett identifieringsnummer, platsdata, en onlineidentifierare eller till en eller flera faktorer specifika för den fysiska, fysiologiska, genetiska, mentala, ekonomiska, kulturella eller sociala identiteten avseende den fysiska personen.

"Personuppgiftsansvarig" avser den fysiska eller juridiska personen, den offentliga myndigheten, byrån eller annat organ som, ensam eller tillsammans med andra, bestämmer syften och medel för Behandlingen av Personuppgifter.

"Personuppgiftsbiträde" avser en fysisk eller juridisk person, offentlig myndighet, verksamhet eller annat organ som Behandlar Personuppgifter på den Personuppgiftsansvariges vägnar.

"Personuppgiftsincident" eller **"Dataintrång"** avser oavsiktlig eller olaglig förstörelse, förlust, ändring, obehörigt röjande av eller tillgång till Personuppgifter som överförs, lagras eller Behandlas på annat sätt, oavsett om det är resultatet av en säkerhetsöverträdelse eller inte.

"Registrerad" avser alla identifierade eller identifierbara fysiska personer vars Personuppgifter behandlas.

"Särskilda Kategorier av Personuppgifter" avser Personuppgifter som anger ras eller etniskt ursprung, politiska åsikter, religiösa eller filosofiska övertygelser eller fackföreningsmedlemskap, genetiska data eller biometriska uppgifter i syfte att identifiera en fysisk person, uppgifter om hälsa eller data om en fysisk persons sexliv eller sexuella läggning.

"Tillämplig Dataskyddslagstiftning" avser alla tillämpliga bestämmelser om dataskydd som kan gälla och särskilt (i) den europeiska

förordningen nr 2016/679 om Behandling av Personuppgifter (**GDPR**), och (ii) alla tillämpliga lagar och förordningar som rör Behandling av Personuppgifter.

"Tjänsteavtal" betyder ett skriftligt avtal mellan en Personuppgiftsansvarig och ett Personuppgiftsbiträde där Personuppgiftsbiträdet ska tillhandahålla tjänster till den Personuppgiftsansvarige som innebär behandling av Personuppgifter av Personuppgiftsbiträdet enligt instruktioner från den Personuppgiftsansvarige.

"Tillsynsmyndighet" eller **"Dataskyddsmyndighet"** avser de offentliga myndigheterna som ansvarar för att övervaka tillämpningen av GDPR och/eller tillämpliga lagar.

"Överföring" avser avslöjande, överföring eller tillvägagångssättet för att göra Personuppgifter tillgängliga för tredje part.



1. Omfattning av BCR

BCR gäller för, och omfattar alla överföringar av Personuppgifter inom Capgemini samt fastställer Koncernens inställning till ansvar. Som ett resultat av detta utgör denna BCR den dataskyddspolicy som fastställer de tillämpliga dataskyddsprinciper som Capgemini ska efterleva.

Om Tillämplig Dataskyddslag kräver en högre skyddsnivå än de åtaganden som definieras i BCR, kommer sådan lagstiftning att ha företräde framför denna BCR.

1.1 Materiell tillämpning

BCR gäller alla Personuppgifter som Behandlas inom Capgemini, vare sig Capgemini agerar som Personuppgiftsansvarig eller som Personuppgiftsbiträde.



Personuppgiftsansvarigs Behandling

I egenskap av Personuppgiftsansvarig Behandlar Capgemini huvudsakligen Personuppgifter avseende Capgeminianställda och Capgeminiaffärskontakter.

Ändamålet med sådan Behandling är relaterat till HR, intern och extern kommunikation, marknadsföring, regelefterlevnad etc.

För en mer omfattande bild av Capgeminis behandlingsåtgärder i egenskap av Personuppgiftsansvarig, se bilaga 1.



Personuppgiftsbitrådets Behandling

I egenskap av Personuppgiftsbiträde Behandlar Capgemini Personuppgifter på Personuppgiftsansvarigas vägnar och enligt deras instruktioner.

Capgemini tillhandahåller en rad tjänster inklusive konsulttjänster som, baserat på djupgående kunskap om klientindustrier och processer, förbättrar prestanda för organisationer. Capgemini tillhandahåller vidare applikationstjänster, vilka inkluderar utveckling, implementation och underhåll av IT-applikationer, samt integration, applikationsunderhåll och hosting. Capgemini tillhandahåller dessutom teknik- och ingenjörstjänster som ger stöd och support till interna IT-team inom kundföretag, och andra tjänster som integrerar, hanterar och/eller utvecklar helt eller delvis klienters IT-infrastruktursystem, transaktionstjänster och on-demandtjänster och/eller affärsaktiviteter.

För en mer omfattande bild av Capgeminis behandlingsåtgärder i egenskap av Personuppgiftsbiträde, se bilaga 1.



1.2 Geografisk omfattning

BCR omfattar alla Personuppgifter som överförs och i övrigt behandlas inom Koncernen, oavsett Personuppgifternas ursprung. I praktiken innebär detta att BCR ska gälla för Personuppgifter överförda från:

1. Ett EES-Capgemini-bolag till ett annat EES-Capgemini-bolag,
2. Ett EES-Capgemini-bolag till ett Icke-EES-Capgemini-bolag,
3. Ett Icke-EES-Capgemini-bolag till ett EES-Capgemini-bolag, och
4. Ett Icke-EES-Capgemini-bolag till ett annat Icke-EES-Capgemini-företag.

Capgemini-företagen som är bundna av BCR är listade på Capgeminis webbplats.

2. Bundenhet av BCR

Varje Capgemini-bolag och dess anställda är juridiskt bundna av och skyldiga att följa BCR.

2.1 Bundenhet för Capgemini-bolag

I praktiken ger varje Capgemini-bolag en fullmakt till Capgemini International BV att underteckna det Koncerninterna Avtalet för dess räkning, vilket gör att varje Capgemini-bolag är skyldigt att följa BCR i relation till varandra. Genom att underteckna det Koncerninterna Avtalet förbinder sig Capgemini-bolaget att följa bestämmelserna i BCR och att implementera den inom sin egen organisation.

Personuppgifter ska inte överföras till nyförvärvade Capgemini-bolag utanför EES innan företaget ifråga är bundet av BCR i enlighet med ovan nämnda mekanism.

2.2 Bundenhet för Capgemini-anställda

Alla Capgemini-anställda är bundna av BCR genom ett specifikt åtagande i deras anställningsavtal och/eller genom skyldigheten, som framgår av alla anställningsavtal, att följa Koncernens policyer, vilket inbegriper BCR.

Såsom mer detaljerat redovisas i kapitel 9 och 16 i BCR, uppmärksammas Capgemini-anställda på BCR och de därtill hörande skyldigheterna genom intern kommunikation och utbildning. Capgemini-anställda blir också informerade om att bristande efterlevnad av BCR kan leda till sanktioner enligt gällande lokal lagstiftning.



2.3 Bundenhet gentemot Personuppgiftsansvariga

I egenskap av Personuppgiftsbiträde åtar sig Capgemini att ingå Tjänsteavtal som uppfyller kraven i artikel 28 i GDPR.

Dessutom åtar sig Capgemini att följa BCR, som ska göras bindande för Capgemini-bolagen, genom en specifik hänvisning i Tjänsteavtalet.

I vilket fall som helst ska den Personuppgiftsansvarige, i enlighet med bestämmelserna i kapitel 12 kunna verkställa BCR mot alla Capgemini-bolag vid brott mot BCR som har orsakats av ett sådant Capgemini-bolag.

3. Implementering av dataskyddsprinciper inom Capgemini

Capgemini åtar sig att följa de dataskyddsprinciper som anges i denna BCR, oavsett Tillämplig Dataskyddslagstiftning, såvida inte Tillämplig Dataskyddslagstiftning ställer strängare krav än de som ställs i denna BCR. Alla dessa principer främjas och implementeras inom Capgemini genom "privacy by design"-policyer och utbildningar.

Därutöver, när Capgemini agerar som Personuppgiftsansvarig, ska Capgemini följa Tillämplig Dataskyddslagstiftning. När Capgemini agerar som Personuppgiftsbiträde ska Capgemini meddela den Personuppgiftsansvarige om dennes instruktioner uppenbart strider mot Tillämplig Dataskyddslagstiftning.

3.1 Klart definierade ändamål



Personuppgiftsansvarigs Behandling

I egenskap av Personuppgiftsansvarig ska Capgemini endast behandla Personuppgifter för specificerade, uttryckliga och legitima syften och inte vidare behandla dem på ett sätt som är oförenligt med dessa syften.

I praktiken innebär detta att syftena med varje Behandling måste fastställas och uttryckligen definieras innan insamlingen av Personuppgifterna påbörjas.

Dessutom måste Capgemini se till att Personuppgifter inte Behandlas utöver detta på



Personuppgiftsbiträdets Behandling

I egenskap av Personuppgiftsbiträde måste Capgemini strikt följa instruktionerna från den Personuppgiftsansvarige, särskilt avseende skälen för behandlingen av Personuppgifterna.

I praktiken innebär detta att Capgemini måste följa bestämmelserna som anges i Tjänsteavtalet och får inte Behandla Personuppgifterna för något annat syfte, såvida inte ett sådant syfte uttryckligen har godkänts av den Personuppgiftsansvarige, och med förbehåll för Tillämplig Dataskyddslagstiftning.



ett sätt som är oförenligt med de syften för vilka de ursprungligen samlades in.

3.2 Legal grund



Personuppgiftsansvarigs Behandling

I egenskap av Personuppgiftsansvarig ska Capgemini endast behandla Personuppgifter om ett av följande villkor är uppfyllda:

1. Behandlingen är nödvändig för att efterleva en rättslig förpliktelse för vilken Capgemini är föremål.

T.ex. kommunicera Personuppgifter till en skattemyndighet.

2. Behandlingen är nödvändig för verkställandet av ett avtal som den Registrerade är part till eller för att vidta åtgärder på begäran av den Registrerade innan denne ingår ett avtal.

T.ex. när det gäller anställningsavtal är det nödvändigt att Behandla löneinformation och bankkontouppgifter för att betala ut löner.

3. Behandlingen är nödvändig för ett berättigat intresse hos Capgemini eller en tredje part.

T.ex. När Capgemini har ett berättigat intresse av att lära känna sina kunders preferenser för att kunna anpassa sina erbjudanden och i slutändan erbjuda tjänster som bättre uppfyller kundernas behov och förväntningar.

När vi förlitar oss på berättigat intresse, kommer Capgemini att utföra en intresseavvägning för att avgöra om det berättigade intresset måste ge vika för den



Personuppgiftsbiträdets Behandling

I egenskap av Personuppgiftsbiträde ska Capgemini hjälpa den Personuppgiftsansvarige vid genomförandet av tekniska och organisatoriska åtgärder för att göra det möjligt för den Personuppgiftsansvarige att uppfylla skyldigheten att ha en legal grund för Behandlingen.

I praktiken kan Capgemini behöva hjälpa den Personuppgiftsansvarige genom att implementera mekanismer för att erhålla Registrerades samtycke på den Personuppgiftsansvariges vägnar. Sådant stöd kommer att bli föremål för förhandling, vilket ska reflekteras i det Tjänsteavtal som ingås mellan Capgemini och den Personuppgiftsansvarige.

Capgemini ska inte ta över ansvaret för att fastställa vad som är den giltiga legala grunden, för den Personuppgiftsansvariges räkning, och vilka lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder som ska vidtas för genomförandet av samtycksmekanismen.



Registrerades grundläggande fri- och rättigheter och omständigheter där sådana Registrerades Personuppgifterna måste skyddas.

4. Behandlingen är nödvändig för att skydda den Registrerade eller en annan fysisk persons vitala intressen.

***T.ex.** där den Registrerade fysiskt eller juridiskt inte kan ge sitt samtycke till Behandlingen och hans/hennes säkerhet eller hälsa står på spel.*

5. Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift som utförs i allmänhetens intresse eller för utövandet av en officiell myndighet som bemyndigar den Personuppgiftsansvarige.

***T.ex.** när en befattningshavare i ett offentligt organ som är behörig att utreda brott ber Capgemini samarbeta i en pågående utredning.*

Det är mycket osannolikt att punkt 4) och 5) ovan blir tillämpliga på Capgemini.

6. Om ingen av ovannämnda legala grunder kan fastställas för en situation, kan Capgemini försöka få den Registrerades samtycke. För att vara giltigt ska sådant samtycke ges fritt, vara specifikt, informerat och otvetydigt.

I praktiken innebär detta att Capgemini inte ska delta i någon personuppgiftsbehandling om Capgemini inte kan visa att ett av de ovannämnda villkoren är uppfyllda.

3.3 Dataminimering



Personuppgiftsansvarigs Behandling

I egenskap av Personuppgiftsansvarig ska Capgemini endast samla in och i övrigt behandla de Personuppgifter som är strikt nödvändiga för de i förhand definierade syftena.

I praktiken innebär detta att när ett projekt utformas som innefattar Behandling av Personuppgifter, måste Capgemini bestämma vilken data som verkligen är nödvändig för att uppnå de avsedda syftena. Av denna anledning ska Capgemini inte samla in och lagra icke-nödvändiga Personuppgifter bara för att ha möjlighet att använda sådana Personuppgifter för ett hypotetiskt syfte som Capgemini skulle kunna definiera i framtiden.



Personuppgiftsbiträdets Behandling

I egenskap av Personuppgiftsbiträde måste Capgemini strikt följa instruktionerna från den Personuppgiftsansvarige.

Vid utformning och utveckling av en produkt eller tjänst som involverar behandling av Personuppgifter bör dessutom sådan tjänst eller produkt utvecklas så att den bara samlar in och behandlar de Personuppgifter som är nödvändiga för syftet med behandlingen, vilket bestäms av den Personuppgiftsansvarige.

I praktiken innebär detta att Capgemini ska samarbeta med och stödja den Personuppgiftsansvarige för att begränsa de Personuppgifter som behöver samlas in vid utformningen av applikationer eller system, som en del av tjänsternas omfattning. Detta ska emellertid inte tolkas som en skyldighet för Capgemini att själva bestämma vilka Personuppgifter som ska samlas in vid agerande å den Personuppgiftsansvariges vägnar.

3.4 Datakvalitet



Personuppgiftsansvarigs Behandling

I egenskap av Personuppgiftsansvarig ska Capgemini se till att Personuppgifter är korrekta och hålls uppdaterade under hela Behandlingens livscykel.



Personuppgiftsbiträdets Behandling

I egenskap av Personuppgiftsbiträde måste Capgemini hjälpa den Personuppgiftsansvarige att uppfylla sin skyldighet att hålla Personuppgifterna korrekta och uppdaterade.

Detta innebär att Capgemini måste uppdatera, korrigera eller radera Personuppgifterna på begäran av den Personuppgiftsansvarige i den mån detta är tekniskt möjligt, och enligt de villkor som överenskommits mellan parterna i Tjänsteavtalet. Om Personuppgifterna har lämnats ut till ett Capgemini-bolag som agerar



I praktiken innebär detta att Capgemini måste förse de Registrerade med hjälpmedel som gör det möjligt för de Registrerade att begära att felaktiga uppgifter ska korrigeras, uppdateras eller raderas, såsom beskrivs i den Registrerades förfrågningar om hantering i bilaga 3. Dessutom måste Capgemini se till att det är tekniskt möjligt att radera eller korrigera information på begäran av Registrerade.

som underbiträde, kommer det i sin tur att meddelas om sådana ändringar.

I praktiken ska Capgemini implementera de tekniska åtgärder som krävs för att efterleva den Personuppgiftsansvariges instruktioner angående förfrågningar om uppdatering, korrigering eller radering av Personuppgifter.

3.5 Begränsning av lagring



Personuppgiftsansvarigs Behandling

I egenskap av Personuppgiftsansvarig måste Capgemini säkerställa att Personuppgifter inte lagras längre än nödvändigt i förhållande till de syften för vilka Personuppgifterna samlades in.

Detta innebär att Capgemini måste definiera datalagringsperioden i förväg, i enlighet med Behandlingens syfte och balansera detta med elementen nedan:

- gällande lagkrav,
- affärsbehovet,
- den Registrerades intressen.

I praktiken måste Capgemini för varje projekt som involverar Behandling av Personuppgifter balansera projektets övergripande mål och dokumentera bedömningen.



Personuppgiftsbiträdets Behandling

I egenskap av Personuppgiftsbiträde måste Capgemini se till att Personuppgifter, i enlighet med bestämmelserna i Tjänsteavtalet och enligt den Personuppgiftsansvariges instruktioner, antingen raderas eller återlämnas till den Personuppgiftsansvarige vid avtalets upphörande och/eller på begäran av den Personuppgiftsansvarige.

I praktiken innebär detta att Capgemini måste implementera nödvändiga tekniska och organisatoriska åtgärder för att se till att Personuppgifterna antingen raderas eller återlämnas till den Personuppgiftsansvarige, i enlighet med den överenskommelse som har slutits mellan parterna till Tjänsteavtalet och/eller enligt den Personuppgiftsansvariges instruktioner.



3.6 Säkerhet



Personuppgiftsansvarigs Behandling

I egenskap av Personuppgiftsansvarig måste Capgemini genomföra alla lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa säkerheten för de Personuppgifter som Capgemini har anförtrosts och skydda dessa mot olaglig tillgång, förlust, förstörelse eller ändring.

I praktiken innebär detta att Capgemini som ett minimum måste implementera de krav och den praxis som definieras av Cybersäkerhetsorganisationen.

I händelse av en Personuppgiftsincident måste Capgemini dokumentera överträdelsen i ett dedikerat register och meddela detta till den berörda ledningen samt DPO i enlighet med det interna förfarandet för Personuppgiftsincidenter.

Om det är troligt att Personuppgiftsincidenten kommer att innebära en risk för individers fri- och rättigheter, måste Capgemini också underrätta de relevanta Tillsynsmyndigheterna, underkastat Tillämplig Dataskyddslagstiftning, utan onödigt dröjsmål och senast 72 timmar efter att ha blivit medveten om Personuppgiftsincidenten. Om Personuppgiftsincidenten troligen innebär en hög risk för de Registrerades fri- och rättigheter, måste Capgemini även meddela de Registrerade.



Personuppgiftsbiträdets Behandling

När Capgemini agerar som Personuppgiftsbiträde måste Capgemini genomföra lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder, enligt överenskommelse med den Personuppgiftsansvarige, för att säkerställa en hög säkerhetsnivå för Behandlingen av Personuppgifter som Överlåts till dem av den Personuppgiftsansvarige.

I praktiken innebär detta att Capgemini måste genomföra de överenskomna bestämmelserna i Tjänsteavtalet.

Vid en Personuppgiftsincident ska Capgemini dessutom underrätta den Personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål och hjälpa denne att hantera Personuppgiftsincidenten, enligt vad som överenskommit mellan parterna i Tjänsteavtalet.



3.7 Behandling av Särskilda Kategorier av Personuppgifter



Personuppgiftsansvarigs Behandling

I egenskap av Personuppgiftsansvarig ska Capgemini endast Behandla Särskilda Kategorier av Personuppgifter när det är absolut nödvändigt eller krävs enligt lag.

Vid Behandling av Särskilda Kategorier av Personuppgifter måste Capgemini vidta förstärkta tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa säkerheten i Behandlingen.



Personuppgiftsbitrådets Behandling

I egenskap av Personuppgiftsbiträde ska Capgemini Behandla Särskilda Kategorier av Personuppgifter på den Personuppgiftsansvariges vägnar och enligt dess begäran.

Vid Behandling av Särskilda Kategorier av Personuppgifter ska Capgemini genomföra alla förstärkta tekniska och organisatoriska åtgärder i enlighet med den Personuppgiftsansvariges instruktioner och de villkor som överenskommit i parternas kommersiella förhandlingar, för att säkerställa Behandlingens säkerhet.

3.8 Automatiserat beslutsfattande

Registrerade har rätt att inte bli föremål för beslut som endast bygger på automatiserad Behandling som ger rättsliga effekter eller påverkar dem väsentligt, inklusive profilering. Denna rätt gäller dock inte om beslutet är:

1. Nödvändigt för att ingå eller utföra ett avtal mellan den Registrerade och Capgemini (i egenskap av Personuppgiftsansvarig),
2. Godkänd enligt unionslagstiftning eller lagstiftning i den medlemsstat som den Personuppgiftsansvarige (Capgemini) omfattas av och som också fastställer lämpliga åtgärder för att skydda den Registrerades fri- och rättigheter samt berättigade intressen,
3. Baserat på den Registrerades uttryckliga samtycke.



Personuppgiftsansvarigs Behandling



Personuppgiftsbitrådets Behandling



Capgemini måste sträva efter att förklara för den Registrerade den underliggande logiken för all automatisk Behandling för vilken Personuppgifterna är föremål.

Capgemini måste följa instruktionerna från den Personuppgiftsansvarige och sträva efter att göra det möjligt för den Personuppgiftsansvarige att uppfylla sin skyldighet att informera de Registrerade.

I praktiken måste detta göras i informationsmeddelandet som ska tillhandahållas Registrerade, vilket anges i Kapitel 6 i denna BCR.

4. Intern och extern Behandling samt underbiträdets Behandling

4.1 Grundläggande åtagande – personuppgiftsbiträdesavtal eller klausul (“Databehandlingsklausul”) i Tjänsteavtalet

Capgemini ska enbart förlita sig på Personuppgiftsbiträden eller underbiträden inom eller utanför Koncernen i den utsträckning som sådana Personuppgiftsbiträden eller underbiträden ger tillräckliga garantier för implementeringen av tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att Behandlingen genomförs i enlighet med GDPR och principerna som anges i BCR.

I praktiken betyder detta att när Capgemini förlitar sig på en tredje part, ska Capgemini ingå ett Tjänsteavtal där villkoren för behandlingen anges. Tjänsteavtalet ska innehålla en Databehandlingsklausul som minst fastställer att Personuppgiftsbiträdet eller underbiträdet:

- Enbart får behandla Personuppgifter i enlighet med dokumenterade instruktioner från Capgemini - inklusive Överföringar till ett land som ligger utanför EES,
- Säkerställa att de personer som har behörighet att Behandla Personuppgifterna har ingått ett sekretessåtagande,
- Implementera tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa en lämplig skyddsnivå för Personuppgifterna,
- Endast anlita ett underbiträde om Capgeminis tidigare specifika eller generella allmänna godkännande har inhämtats och ingå ett Tjänsteavtal med underbiträdet som ålägger underbiträdet de skyldigheter som beskrivs häri,
- Assistera Capgemini med efterlevanden av Capgeminis skyldighet att svara på förfrågningar från Registrerade,
- Assistera Capgemini i efterlevandet av förpliktelser kopplade till säkerheten för Behandlingen, genomföra DPIA och rapportering av Personuppgiftsincidenter,



- På Capgeminis instruktion och i enlighet med Tjänsteavtalet, antingen radera eller återlämna Personuppgifterna efter att Personuppgiftsbiträdet eller underbiträdet slutar tillhandahålla tjänsterna relaterade till Behandlingen,
- Tillhandahålla Capgemini all information som behövs för att visa att GDPR efterlevs, särskilt genom att låta Capgemini utföra revisioner, och
- Rapportera alla Personuppgiftsincidenter till Capgemini utan onödigt dröjsmål.

När Capgemini förlitar sig på en tredje part, ska Capgemini göra en bedömning av de dataskydd- och säkerhetsgarantier som sådan tredje part åtar sig att genomföra och följa.



4.2 Kompletterande åtaganden vid Överföring till tredje land

Förutom ingåendet av ovannämnda personuppgiftsbiträdesavtal eller Databehandlingsklausul måste Capgemini, om Behandling resulterar i Överföringar till tredje land, garantera att en adekvat skyddsnivå tillhandahålls i enlighet med kraven nedan.



Personuppgiftsansvarigs Behandling

I praktiken innebär detta att när ett EES-Capgemini-bolag som agerar som Personuppgiftsansvarig överför Personuppgifter till ett Icke-EES-Capgemini-bolag som agerar antingen som Personuppgiftsansvarig eller som Personuppgiftsbiträde, ska denna BCR tillämpas.

Om ett EES-Capgemini-bolag som agerar som Personuppgiftsansvarig överför Personuppgifter till en tredje part som är belägen utanför EES och agerar som Personuppgiftsansvarig eller Personuppgiftsbiträde, måste Capgemini ingå relevanta EU-Modellklausuler.

Om ett Icke-EES-Capgemini-bolag som agerar som Personuppgiftsansvarig överför Personuppgifter till en tredje part belägen i ett tredje land, kan ytterligare regler behöva implementeras för att efterleva Tillämplig Dataskyddslagstiftning eller andra krav enligt lag. Vid en sådan överföring till ett annat Capgemini-bolag kan BCR vara till fördel för överföringen och det kan krävas att ytterligare garantier implementeras för att följa Tillämplig Dataskyddslagstiftning.



Personuppgiftsbiträdets Behandling

I praktiken, när ett EES-Capgemini-bolag som agerar Personuppgiftsbiträde på uppdrag av en Personuppgiftsansvarig som är etablerad i EES avser att överföra Personuppgifter till ett Icke-EES-Capgemini-bolag, innebär BCR en tillräcklig skyddsnivå för de Personuppgifter som överförs.

Om ett EES-Capgemini-bolag som agerar som Personuppgiftsbiträde på uppdrag av en Personuppgiftsansvarig etablerad inom EES avser att överföra Personuppgifter till en tredje part som är belägen utanför EES, måste EU-Modellklausuler ingås.

I egenskap av Personuppgiftsbiträde ska Capgemini säkerställa att Överföring till ett tredje land inte äger rum innan den Personuppgiftsansvariges samtycke inhämtats på förhand.



5. Transparens

I egenskap av Personuppgiftsansvarig måste Capgemini förse den Registrerade med all nödvändig information om hanteringen av den Registrerades Personuppgifter.

I praktiken innebär detta att när Personuppgifter som rör en Registrerad samlas in direkt från den Registrerade, måste Capgemini förse denne med följande information:

- Identiteten och kontaktuppgifterna till det Capgemini-bolag som är Personuppgiftsansvarig,
- Kontaktinformation till behörig lokal DPO,
- Syftena och den legala grunden för Behandlingen,
- Om Behandlingen är baserad på Capgeminis berättigade intresse; en beskrivning av intresset som Capgemini önskar uppnå,
- Mottagare eller kategorier av mottagare,
- I förekommande fall, det faktum att Capgemini avser att överföra Personuppgifter utanför EES, och att det finns eller saknas ett beslut om adekvans från Europeiska kommissionen, och där så är tillämpligt, en hänvisning till lämpliga skyddsåtgärder (dvs. BCR eller EU-Modellklausuler) och hur den Registrerade får tillgång till en kopia av dem eller var de har gjorts tillgängliga,
- Under vilken period Personuppgifter kommer att lagras, eller om det inte är möjligt att tillhandahålla sådan information, kriterierna som används för att bestämma en sådan period,
- Den Registrerades rätt att begära tillgång till och korrigerings eller radering av Personuppgifter eller begränsning av Behandlingen eller att invända mot Behandlingen samt rätten till dataportabilitet,
- Om Behandlingen är baserad på den Registrerades samtycke, rätten att återkalla samtycke när som helst, utan att påverka Behandlingens laglighet,
- Rätten att lämna in ett klagomål till behörig Tillsynsmyndighet,
- Om tillhandahållandet av Personuppgifter är ett lagstadgat eller avtalat krav, eller ett krav för att ingå ett avtal, liksom om den Registrerade är skyldig att tillhandahålla Personuppgifterna och de möjliga konsekvenserna av underlåtenhet att tillhandahålla sådana uppgifter, och
- Förekomsten av automatiserat beslutsfattande, inklusive profilering och information om den logik som är inblandad, liksom betydelsen och de planerade konsekvenserna av sådan Behandling för den Registrerade.

Om Personuppgifterna inte har erhållits direkt från den Registrerade, ska Capgemini fortfarande förse den Registrerade med ovannämnda information samt en beskrivning av kategorierna av Personuppgifterna och källan till nämnda Personuppgifter. Capgemini måste lämna den ovannämnda informationen till den Registrerade inom en rimlig tid efter det att Personuppgifterna erhållits. Om Personuppgifter används för att kontakta den Registrerade måste Capgemini förse honom eller henne med informationen vid den första kommunikationen.

När Capgemini är Personuppgiftsbiträde måste Capgemini hjälpa den Personuppgiftsansvarige att uppfylla skyldigheten att informera de Registrerade.

I praktiken innebär detta att Capgemini måste förse den Personuppgiftsansvarige med detaljerad information om Behandlingen, och i synnerhet med information om mottagarna av data, inklusive de enheter till vilka Personuppgifterna kan Överföras, för att göra det möjligt för den Personuppgiftsansvarige att informera de Registrerade på ett korrekt sätt.



6. De Registrerades rättigheter

De Registrerade kan tillämpa bestämmelserna i BCR gentemot Capgemini, som tredjepartsförmånstagare, i enlighet med nedan.



Personuppgiftsansvarigs Behandling

Registrerade kan tillämpa följande delar av BCR gentemot Capgemini när Capgemini är Personuppgiftsansvarig:

Dataskyddsprinciperna som beskrivs i kapitel 3, 4 och 5,

Det faktum att Capgemini tillhandahåller åtkomst till BCR, som beskrivs i kapitel 16,

Rätten till tillgång, rättelse, radering, begränsning, invändning mot Behandling och rätten att inte bli föremål för beslut enbart baserat på automatiserad Behandling, som beviljats Registrerade och beskrivs i kapitel 5,

Skyldigheten för varje Capgemini-bolag att anmäla till såväl behörig Tillsynsmyndighet som till Capgeminis huvudkontor, i händelse av en konflikt mellan lokal lagstiftning och BCR, i enlighet med kapitel 14,

Rätten för Registrerade att klaga genom den interna mekanismen för klagomål, som beskrivs i kapitel 7,

Capgeminis skyldighet att samarbeta med Tillsynsmyndigheterna, som beskrivs i kapitel 15,

Rättigheterna för Registrerade att lämna in ett klagomål till behörig Tillsynsmyndighet och/eller vid behörig domstol, såsom beskrivs i kapitel 7 och 13,



Personuppgiftsbitrådets Behandling

Registrerade kan tillämpa följande delar av BCR gentemot Capgemini när Capgemini är Personuppgiftsbiträde:

Capgeminis skyldighet att respektera instruktioner från den Personuppgiftsansvarige angående Behandling av data, som beskrivs i kapitel 2,

Capgeminis skyldighet att genomföra lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder, som beskrivs i kapitel 3.6,

Skyldigheten att underrätta den Personuppgiftsansvarige i händelse av Personuppgiftsincidenter, som beskrivs i kapitel 3.6,

Capgeminis skyldighet att endast använda underbiträden i enlighet med bestämmelserna i artikel 28 GDPR, som beskrivs i kapitel 4,

Capgeminis skyldighet att samarbeta med och hjälpa den Personuppgiftsansvarige att följa och visa efterlevnad av GDPR, såsom beskrivs i kapitel 3 och 15,

Det faktum att Capgemini tillhandahåller åtkomst till BCR, som beskrivs i kapitel 16,

Rätten för Registrerade att klaga genom den interna mekanismen för klagomål, som beskrivs i kapitel 7,

Capgeminis skyldighet att samarbeta med Tillsynsmyndigheter som utövar tillsyn över den Personuppgiftsansvarige, som beskrivs i kapitel 15,



Personuppgiftsansvarigs Behandling

Skyldigheten för varje EES-Capgemini-bolag som överför Personuppgifter till ett Icke-EES-Capgemini-bolag på grundval av BCR, att acceptera ansvar för eventuella överträdelser av BCR av Icke-EES-Capgemini-bolaget som mottog Person-uppgifterna, enligt vad som anges i kapitel 12,

Att det vid brott mot BCR av ett Icke-EES-Capgemini-bolag är upp till EES-Capgemini-bolaget som exporterade Personuppgifterna att visa att mottagaren (dvs Icke-EES-Capgemini-bolaget) inte har åsidosatt BCR, som beskrivs i kapitel 12.



Personuppgiftsbiträdets Behandling

Rätten för Registrerade att lämna in ett klagomål till behörig Tillsynsmyndighet och/eller vid behörig domstol, såsom beskrivs i kapitel 7 och 13,

Skyldigheten för varje Capgemini-bolag som exporterar Personuppgifter utanför EES, att ta ansvar för eventuella överträdelser av BCR som görs av underbiträden (interna eller externa till Koncernen som är etablerade utanför EES, som mottog Personuppgifterna), mer detaljerat i kapitel 12,

Att det är EES-Capgemini-bolaget som exporterade Personuppgifterna som har att visa att underbiträdet lokaliserat utanför EES (dvs. mottagaren av uppgifterna) inte bröt mot BCR, som beskrivs i kapitel 12,

Registrerade kan tillämpa ytterligare delar av BCR på Capgemini i egenskap av Personuppgiftsbiträde, om de inte kan rikta anspråk mot den Personuppgiftsansvarige p.g.a. att den Personuppgiftsansvarige har försvunnit, upphört att existera enligt lag eller har blivit insolvent - och ingen efterträdare genom kontrakt eller genom lagstiftning har iklätt sig den Personuppgiftsansvariges lagstadgade skyldigheter,

Skyldigheten för Capgemini-bolag och deras anställda att respektera BCR som beskrivs i kapitel 2,

Capgeminis skyldighet att skapa tredjemansförmåner avseende rättigheter till Registrerade, som beskrivs i detta kapitel,

Dataskyddsprinciperna som listas i kapitel 3, 4 och 5;

Skyldigheten att lista Capgemini-bolagen, som beskrivs i kapitel 1 och ange dessa på Capgeminis webbplats,



Personuppgiftsansvarigs Behandling



Personuppgiftsbitrådets Behandling

Skyldigheten för varje Capgemini-bolag att anmäla en konflikt mellan lokal lagstiftning och BCR till såväl behörig Tillsynsmyndighet som Capgeminis huvudkontor, i enlighet med kapitel 14.

7. Hantering av förfrågningar från Registrerade



Personuppgiftsansvarigs Behandling

I de fall där Capgemini agerar som Personuppgiftsansvarig har Capgemini inrättat ett internt förfarande för hantering av förfrågningar från Registrerade, som beskrivs i bilaga 3, vilket gör det möjligt för Registrerade att kontakta den lokala DPO:n antingen för att utöva rättigheter i förhållande till Behandlingen av sina Personuppgifter, eller anmäla brott mot Tillämplig Dataskyddslagstiftning.

Förfarandet för hantering av förfrågningar från Registrerade beskriver för de Registrerade var och hur en förfrågan och/eller klagomål görs, vilka förseningar som kan uppstå avseende svaret på förfrågan eller klagomålet, konsekvenserna av avslag på förfrågan eller klagomålet, konsekvenserna om förfrågan eller klagomålet anses vara berättigat och rätten för den Registrerade att lämna in en ansökan vid behörig domstol eller Tillsynsmyndighet.



Personuppgiftsbitrådets Behandling

I de fall där Capgemini agerar som Personuppgiftsbiträde ska Capgemini skyndsamt vidarebefordra alla förfrågningar från Registrerade till den Personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål. Capgemini ska därefter vänta på instruktioner från den Personuppgiftsansvarige om hur Capgemini ska agera, såvida inget annat har avtalats mellan parterna i Tjänsteavtalet.

Även om Capgemini uppmuntrar Registrerade att kontakta den Personuppgiftsansvarige direkt, tillåter Capgemini fortfarande att den Registrerade lämnar in förfrågningar och/eller klagomål, genom den interna mekanismen som beskrivs i bilaga 3.



8. Capgeminis dataskyddorganisation

Dataskyddsbuden, en del av dataskyddorganisationen som beskrivs i bilaga 2, övervakar Capgemini-bolagens efterlevnad av Tillämplig Dataskyddslagstiftning inom deras tillsynsområde, ger råd i frågor som rör dataskydd, implementerar det globala dataskyddsprogrammet, hanterar eller ger råd vid Personuppgiftsincidenter och har en aktiv relation med den lokala Tillsynsmyndigheten.

De lokala juristteamen har som uppgift att stödja de globala, regionala och lokala Dataskyddsbuden. Dataskyddsbuden rapporterar kvartalsvis dataskyddrelaterade frågor till den lokala styrelsen eller det behöriga verkställande organet, såsom kritiska Personuppgiftsincidenter, förfrågningar från Registrerade, integritetsutmaningar i stora affärer etc.

Utöver denna regulatoriska roll förenklar Dataskyddsbuden på koncernnivå, regional nivå och lokal nivå verksamhetens affärer, genom att validera Capgeminis strategi för dataskydd och datasäkerhet. Dataskyddsbuden på koncernnivå, regional nivå och lokal nivå har också en nyckelroll för att hjälpa verksamheten att hitta nya affärsmöjligheter genom att identifiera gapet mellan de strikta lagkraven för dataskydd som Capgemini måste efterleva och de krav som definieras av kunder, vilket kan motivera ytterligare erbjudanden.

I praktiken innebär detta att dataskyddorganisationen bör konsulteras i alla nya projekt för att säkerställa att sådana nya projekt inbegriper dataskydd i designfasen. För att stödja verksamheten ytterligare kommer Koncernens Dataskyddsbud att tillhandahålla mallar och procedurer för att se till att dataskydd och dess begränsningar standardmässigt ingår i de olika erbjudandena och tjänsterna.

Dataskyddsbudens nätverk kompletteras av ett nätverk av Data Protection Champions som representerar varje funktion inom Koncernen och varje global affärsrörelse. Data Protection Champions ingår inte i Koncernens legala organisation men har utsetts av Koncernens funktioner och representanter för globala affärsrörelser för att säkerställa att de legala begränsningarna samt Koncernens vägledning återspeglas på varje nivå inom organisationen. Ännu viktigare är att Data Protection Champions samarbetar med dataskyddorganisationen för att se till att programmet integrerar affärsbehov och förväntningar på rätt sätt.

Slutligen måste det noteras att dataskyddorganisationen arbetar nära med Koncernens cybersäkerhetsansvariga och Cybersäkerhetsorganisationen.

9. Dataskyddsutbildning och kännedom

Capgemini har antagit och implementerat ett obligatoriskt utbildningsprogram för dataskydd för att säkerställa att alla Capgeminianställda är medvetna om och förstår de viktigaste dataskyddsprinciperna och kraven, liksom BCR.

Träningsprogrammet, som definieras i ett dedikerat dokument internt hos Capgemini, är utformat på följande sätt:

Allmän utbildning: En gemensam grundläggande kunskap som beskriver tillämpliga principer vid Behandling av Personuppgifter,

Praktisk utbildning: En översikt av befintliga tillämpliga policyer och förfaranden,

Funktionsträning: Skräddarsydd utbildning utformad för att tillgodose behoven hos specifika funktioner (t.ex. HR eller marknadsföringsfunktionen).

Förutom den obligatoriska utbildningen, främja implementeringen av dataskyddsprinciper inom Koncernens organisation genom en uppsättning av "privacy by design"-policyer och kommunikationsåtgärder avsedda för att öka medvetenheten mellan de olika Capgemini-bolagen.



10. Privacy by design

Varje Cappgemini-bolag som agerar som Personuppgiftsansvarig ansvarar för och kan visa att de efterlever BCR och Tillämplig Dataskyddslagstiftning i allmänhet.

I egenskap av Personuppgiftsbiträde ska Cappgemini förse den Personuppgiftsansvarige med den information som krävs för att hjälpa denna att uppfylla sina egna skyldigheter.

10.1 Register över Behandling



Personuppgiftsansvarigs Behandling

I de fall där Cappgemini är Personuppgiftsansvarig måste Cappgemini ha och upprätthålla ett skriftligt register över Behandlingar som innehåller följande information:

Namn och kontaktuppgifter till Cappgemini-bolaget som agerar som Personuppgiftsansvarig, Dataskyddsombudet och i förekommande fall den gemensamma Personuppgiftsansvarige,

Syftet med Behandlingen,

En beskrivning av kategorierna av Registrerade och kategorierna av Personuppgifter,

De kategorier av mottagare till vilka Personuppgifterna har eller kommer att delas, inklusive mottagare lokaliserade utanför EES,



Personuppgiftsbitrådets Behandling

I de fall där Cappgemini är Personuppgiftsbiträde måste Cappgemini ha och upprätthålla ett skriftligt register över alla kategorier av Behandling som utförs på den Personuppgiftsansvariges vägnar, innehållande följande:

Namn och kontaktuppgifter till Cappgemini-bolaget som agerar Personuppgiftsbiträde, varje Personuppgiftsansvarig för vilken Cappgemini agerar, samt Dataskyddsombud,

Kategorier av Behandling som utförs på den Personuppgiftsansvariges vägnar,

I förekommande fall Överföring av Personuppgifter till länder som ligger utanför EES, inklusive identifiering av sådana länder,



Personuppgiftsansvarigs Behandling

I förekommande fall, Överföringar av Personuppgifter till länder som ligger utanför EES, inklusive identifiering av sådana länder.

Capgemini ska på begäran göra registret tillgängligt för behöriga Tillsynsmyndigheter.

I praktiken använder Capgemini för att uppfylla detta krav, ett speciellt verktyg som gör det möjligt för Capgemini att registrera all Behandling av Personuppgifter och extrahera ett fullständigt register för sin Behandling i egenskap av Personuppgiftsansvarig.



Personuppgiftsbiträdets Behandling

Där möjligt, en allmän beskrivning av de implementerade tekniska och organisatoriska åtgärderna.

Capgemini ska på begäran göra registret tillgängligt för behöriga Tillsynsmyndigheter.

I praktiken använder Capgemini för att uppfylla detta krav, ett speciellt verktyg som gör det möjligt för Capgemini att registrera all Behandling av Personuppgifter och extrahera ett fullständigt register för sin Behandling i egenskap av Personuppgiftsbiträde.

10.2 Konsekvensbedömning



Personuppgiftsansvarigs Behandling

I egenskap av Personuppgiftsansvarig måste Capgemini utföra Konsekvensbedömningar där en Personuppgiftsbehandling utgör risk för en Registrerads fri- och rättigheter.



Personuppgiftsbiträdets Behandling

I egenskap av Personuppgiftsbiträde ska Capgemini hjälpa Personuppgiftsansvarig att efterleva sin skyldighet att utföra Konsekvensbedömningar.



Personuppgiftsansvarigs Behandling

I praktiken innebär detta att Capgemini ska implementera en DPIA-policy som är utformad för att identifiera riskerna med Behandlingen och, beroende på hur allvarlig en sådan risk är, antingen utföra en DPIA eller inte. Beslutet att genomföra en DPIA vilar på flera faktorer, inklusive kriterierna och de listor som har identifierats av Tillsynsmyndigheterna. DPIA-processen beskrivs i en DPIA-policy och bygger på fyra steg:

1. Beskrivning av Behandlingen,
2. Utvärdera Behandlingens nödvändighet och proportionalitet,
3. Riskbedömning,
4. Riskreducering.

Personuppgiftsbiträdets Behandling

I praktiken innebär detta att Capgemini ska förse Personuppgiftsansvarig med all relevant information om Behandlingen. I synnerhet de tekniska och organisatoriska åtgärderna som används för att implementera Behandlingen, platsen där uppgifterna lagras, de säkerhetsåtgärder som genomförs (fysiska och tekniska) och i tillämpliga fall, detaljer om underbiträden etc.

Detta betyder inte att Capgemini ska utföra DPIA på den Personuppgiftsansvariges vägnar. Capgemini ska endast hjälpa Personuppgiftsansvarig, utan att ge några åtaganden om det faktiska utförandet av DPIA.

11. Revision avseende efterlevnad av BCR

Capgemini måste regelbundet utföra revisioner avseende dataskydd, vilka ska täcka alla aspekter av BCR och ske i enlighet med BCR och dataskyddsrevisionsprogrammet.

Revisionerna ska utföras antingen av interna eller externa kvalificerade och oberoende revisorer i enlighet med ett schema som har utvecklats av Koncernens DPO på årsbasis. Dessutom kan de globala, regionala och lokala Dataskyddsombuden begära att ytterligare revisioner genomförs. Sådana revisioner kan täcka specifika applikationer, IT-system eller databaser som Behandlar Personuppgifter; eller kan utföras för ett helt geografiskt område.

Revisionsrapporten, inklusive de föreslagna korrigerande åtgärderna för att hantera och mildra riskerna, måste meddelas till dataskyddsorganisationen och till den högsta ledningen och ska göras tillgänglig för behörig Tillsynsmyndighet på begäran.

Därutöver, i egenskap av Personuppgiftsbiträde, ska Capgemini samtycka till att granskas av den Personuppgiftsansvarige angående specifika Behandlingar som utförs på dennes vägnar. Villkoren för sådana revisioner måste anges i Tjänsteavtalet.



12. Capgeminis ansvar vid överträdelse av BCR



Personuppgiftsansvarigs Behandling

När Capgemini agerar som Personuppgiftsansvarig, ska varje EES-Capgeminibolag som exporterar Personuppgifter till ett Icke-EES-Capgeminibolag ansvara gentemot Registrerade för brott mot BCR som orsakas av Icke-EES-Capgeminibolaget.

I alla andra fall ((1) Överföringar från ett EES-Capgeminibolag till ett annat EES-Capgeminibolag; (2) Överföringar mellan två Icke-EES-Capgeminibolag, eller (3) Överföringar från ett Icke-EES-Capgeminibolag till ett EES-Capgeminibolag)), ansvarar respektive Capgeminibolag för de brott mot BCR som de orsakat.

I praktiken innebär detta att det Capgeminibolag som identifierats som ansvarig enligt ovan nämnda system, måste ta ansvar för att betala kompensation och att avhjälpa brottet när det orsakar den Registrerade skador.

Dessutom ska det vara upp till Capgemini att visa att Capgemini inte har brutit mot BCR. När det gäller en Överföring mellan ett EES-Capgeminibolag och ett Icke-EES-Capgeminibolag, om det anges att Icke-EES-Capgeminibolaget har brutit mot BCR, måste EES-Capgeminibolaget visa att Icke-EES-Capgeminibolaget inte har gjort detta.

Personuppgiftsbitrådets Behandling

När Capgemini agerar som Personuppgiftsbiträde, kan den Personuppgiftsansvarige, och i vissa fall Registrerade, enligt kapitel 6, verkställa BCR mot de Capgeminibolag som har brutit mot BCR.

Om ett EES-Capgeminibolag överför Personuppgifter till ett Icke-EES-Capgeminibolag, ska EES-Capgeminibolaget ansvara för brott som orsakats av Icke-EES-Capgeminibolaget.

I alla andra fall ((1) Överföringar från ett EES-Capgeminibolag till ett annat EES-Capgeminibolag; (2) Överföringar mellan två Icke-EES-Capgeminibolag, eller (3) Överföringar från ett Icke-EES-Capgeminibolag till ett EES-Capgeminibolag)), ansvarar respektive Capgeminibolag för de brott mot BCR som de orsakat.

I praktiken innebär detta att, vid brott mot BCR, måste det exporterande EES-Capgeminibolaget ta ansvar för att erlagga kompensation och att avhjälpa brott mot BCR, där en sådan överträdelse orsakade skada för den Personuppgiftsansvarige och/eller Registrerade.

Dessutom ska det vara för Capgemini att visa att Capgemini inte bröt mot BCR.



13. Jurisdiktion

Capgemini uppmanar Registrerade att använda det särskilda förfarandet för klagomål som beskrivs i kapitel 7 i händelse av brott mot de rättigheter som garanteras enligt BCR.

Registrerade har emellertid också rätt att lämna in ett klagomål till den behöriga Tillsynsmyndigheten - vilket kan vara i den EU-medlemsstat där den Registrerade har sin hemvist, arbetsplats eller platsen för den påstådda överträdelsen.

Dessutom kan Registrerade lämna in ett klagomål till behörig domstol.

Om Behandlingen utförs av ett Icke-EES-Capgemini-bolag, kan den Registrerade lämna in ett klagomål till behörig domstol i enlighet med tillämplig lagstiftning såvida inte Icke-EES-Capgemini-bolaget ej omfattas av GDPR, i vilket fall ovanstående bestämmelser ska tillämpas.

14. Tillämplig Dataskyddslagstiftning och eventuella motstridigheter med BCR

Om Tillämplig Dataskyddslagstiftning kräver en högre skyddsnivå för Personuppgifter, ska sådan lagstiftning ha företräde framför denna BCR. Personuppgifter ska Behandlas i enlighet med Tillämplig Dataskyddslagstiftning.



Personuppgiftsansvarigs Behandling

Om ett Capgemini-bolag, som agerar som Personuppgiftsansvarig, har skäl att tro att tillämplig lokal lagstiftning hindrar Capgemini från att uppfylla sina skyldigheter enligt BCR, måste det informera Capgeminis huvudkontor och behörigt Dataskyddsombud, såvida en brottsbekämpande myndighet inte förbjudit Capgemini att lämna ett sådant meddelande.

Om ett Capgemini-bolag dessutom är föremål för lokala lagkrav som har väsentligt negativa effekter på de garantier som utfästs i BCR (inklusive bindande begäran om utlämnande av Personuppgifter), bör de meddela den behöriga Tillsynsmyndigheten, såvida det inte är förbjudet att göra detta i enlighet med direktiv från en brottsbekämpande myndighet. Capgemini kommer att göra sitt bästa för att informera den behöriga Tillsynsmyndigheten och kommer årligen att tillhandahålla myndigheten allmän information om de begäran om utlämnande av Personuppgifter som Capgemini har mottagit.



Personuppgiftsbiträdets Behandling

Om ett Capgemini-bolag, som agerar som Personuppgiftsbiträde, har skäl att tro att tillämplig lokal lagstiftning hindrar Capgemini från att uppfylla sina skyldigheter enligt BCR, måste det informera Capgeminis huvudkontor och behörigt Dataskyddsombud, såvida en brottsbekämpande myndighet inte förbjudit Capgemini att lämna ett sådant meddelande.

Dessutom måste varje juridiskt bindande begäran om utlämnande av Personuppgifter från en brottsbekämpande myndighet eller statligt säkerhetsorgan anmälas till den Personuppgiftsansvarige, såvida det inte är förbjudet.

I vilket fall som helst kommer Capgemini att göra sitt bästa för att informera den Tillsynsmyndighet som är behörig för den Personuppgiftsansvarige såväl som den Tillsynsmyndighet som utövar tillsyn över Capgemini, om begäran om utlämnande.

15. Skyldighet att samarbeta

Om Tillämplig Dataskyddslagstiftning kräver en högre skydds nivå för Personuppgifter, ska den ha företräde framför denna BCR. Under alla omständigheter kommer Personuppgifter att Behandlas i enlighet med Tillämplig Dataskyddslagstiftning.



Personuppgiftsansvarigs Behandling

I egenskap av Personuppgiftsansvarig måste Capgemini samarbeta med Tillsynsmyndigheterna.

I praktiken innebär detta att Capgemini ska följa de behöriga Tillsynsmyndigheternas råd och ska på begäran acceptera att granskas av dem.



Personuppgiftsbiträdets Behandling

I egenskap av Personuppgiftsbiträde ska Capgemini samarbeta med och assistera den Personuppgiftsansvarige med att uppfylla sina skyldigheter enligt Tillämplig Dataskyddslagstiftning.

Dessutom måste Capgemini samarbeta med den eller de behöriga Tillsynsmyndigheterna för den Personuppgiftsansvarige, enligt den Personuppgiftsansvariges instruktioner. I synnerhet måste Capgemini följa Tillsynsmyndighetens råd och acceptera att granskas av dem i förhållande till Behandling som utförs på uppdrag av en specifik Personuppgiftsansvarig.



16. Tillgång till BCR

En offentlig version av BCR hålls tillgänglig på Capgeminis webbplats samt på Capgeminis intranät.



Personuppgiftsansvarigs Behandling

I egenskap av Personuppgiftsansvarig ska Capgemini publicera den offentliga versionen av BCR på företagets intranät och genomföra en kommunikationskampanj för att säkerställa att Capgeminianställda görs medvetna om sina skyldigheter enligt BCR.

Vid en väsentlig uppdatering av BCR ska Capgemini informera de anställda genom kommunikation på intranätet.



Personuppgiftsbiträdets Behandling

I egenskap av Personuppgiftsbiträde måste Capgemini se till att en hänvisning till BCR ingår i Tjänsteavtalet, tillsammans med en länk till den offentliga versionen av BCR.

Dessutom ska Capgemini på begäran skicka den offentliga versionen av BCR till den Personuppgiftsansvarige och/eller i enlighet med parternas överenskommelse, bifoga den till Tjänsteavtalet.

17. Ändringar av BCR

Capgemini måste tillhandahålla en uppdaterad lista över Capgemini-bolagen till dess ledande Tillsynsmyndighet, CNIL, en gång om året.

Om Capgemini väljer att göra väsentliga ändringar av BCR, för att återspegla nya lagkrav eller förändringar i exempelvis den interna organisationen, ska Capgemini informera CNIL såväl som alla Capgemini-bolag.

För det fall att sådana förändringar väsentligt påverkar villkoren för Behandling av Personuppgifter, ska Capgemini i egenskap av Personuppgiftsbiträde på ett lämpligt sätt underrätta de Personuppgiftsansvariga.



Bilaga 1 – Capgeminis Behandling



När Capgemini är Personuppgiftsansvarig

▪ Personuppgifter om Capgeminianställda

BCR omfattar Capgeminianställda, konsulter och andra tredje parter som arbetar för Capgeminis räkning såväl som arbetssökandes Personuppgifter. Capgeminianställdas Personuppgifter kan innehålla, men är inte begränsade till:

- **Kontaktuppgifter**, såsom namn, födelsedatum, kön, ålder, adress, telefonnummer, e-postadress, antal barn, medborgarskap, ID-uppgifter, visuminformation, information om arbetstillstånd, kontaktuppgifter vid nödsituationer, familjestatus, livförsäkringsmottagare eller bilder,
- **Finansiell information** om kompensation, förmåner och pensionsarrangemang, till exempel lön, bankkonto, skattekoder, resekostnader, aktieoptioner, plan för aktieköp,
- **Rekryteringsinformation**, såsom CV, ansökningsblankett, anteckningar om intervjuer, referenser (om de registreras), kvalifikationer, testresultat (om tillämpligt),
- **Information om anställningsadministration**, såsom anställnings- och karriärhistoria, betyg, chefer, uppgifter om anställningsavtal, frånvarojournaler, säkerhetsregister, hälso- och sjukdomsjournaler, olycksrapporter, granskning av personlig utveckling, detaljer om körkort och tillhörande dokument, register om färdighet, utfärdade myndighets- och identifieringsnummer,
- **Information om yrkeserfarenhet**, såsom professionell resumé, kvalifikationer, detaljer om projekt som anställda har arbetat med, utbildningserfarenheter, förflyttningserfarenheter,
- **Detaljer om anställdas uppehållsplat** på Capgemini-faciliteter i den utsträckning det registreras av Capgeminis elektroniska kortåtkomstsystem,
- **Detaljer om IT och anslutningsdata** till Capgeminis IT-system,
- **Fotografier.**

Capgemini Behandlar Capgeminianställdas Personuppgifter uteslutande för arbetsrelaterade ändamål. Sådana syften inkluderar men är inte begränsade till följande aktiviteter:

- Rekrytering, inklusive bakgrundskontroller i enlighet med gällande lag,
- Prestationsbedömning och utbildning,
- Lön och administration av andra anställningsrelaterade förmåner (inklusive optioner, plan för köp av aktier eller andra planer eller förmåner),
- Dagliga aktiviteter, såsom utplacering på projekt, marknadsföring, disciplinära åtgärder, förfarande för hantering av klagomål,
- Marknadsföring av konsulttjänster till potentiella Capgemini-kunder (t.ex. genom att tillhandahålla detaljer om erfarenheter från tidigare projekt),
- Administration av nuvarande förmåner, inklusive Capgeminis personliga pensionsplan, livförsäkringssystem och privata sjukförsäkringssystem,



- Analys av anställning, till exempel att jämföra framgången för olika rekryteringsprogram och/eller program för att behålla anställda,
- Regelefterlevnad av hälso- och säkerhetsregler och andra lagstadgade skyldigheter som åligger Capgemini som arbetsgivare,
- Vid behov, Behandling för att göra det möjligt för Capgemini att utöva sina lagstadgade rättigheter och/eller utföra sina juridiska skyldigheter som arbetsgivare i den mån det krävs enligt tillämplig lag i det land där Capgemini-bolaget som ansvarar för Personuppgifterna är etablerad,
- IT, säkerhet, cybersäkerhet och åtkomstkontroll,
- HR-Management, karriärhantering och mobilitet,
- Intern och extern kommunikation,
- Återställningsplan vid katastrofer och krishantering,
- Företagets resurshantering,
- Revision och statistik,

▪ **Capgeminiaffärskontakter**

Capgeminiaffärskontakt betyder en leverantör, underleverantör, aktieägare, kund eller affärspartner till Capgemini, som har ett pågående kommersiellt förhållande med Capgemini eller är del i en tidigare eller potentiell affär för Capgemini. De Personuppgifter som Capgemini kan inneha om Capgeminiaffärskontacters personal inkluderar men är inte begränsat till:

- **Kontaktuppgifter**, såsom namn, jobb, arbetsgivare, adress, telefonnummer, e-postadress, faxnummer,
- **Finansiella uppgifter** om fakturering och betalning, till exempel bankkontouppgifter (när Capgeminiaffärskontakten är en fysisk person),
- **Relevant erfarenhet och/eller kvalifikationer** (t.ex. för underleverantörernas personal),
- **Detaljer om affärsintressen och åsikter** (t.ex. där information finns i en CRM-marknadsföringsdatabas).

Capgemini Behandlar Capgeminiaffärskontacters Personuppgifter uteslutande för affärsrelaterade ändamål. Sådana syften inkluderar men är inte begränsade till följande aktiviteter:

- Ingå och utföra avtal med kunder, leverantörer, underleverantörer eller affärspartnerns till Capgemini,
- Hantera Capgemini-konton och register,
- Reklam, marknadsföring och PR,
- Kommunikation med Capgeminiaffärskontakter,
- Marknadsundersökningar,
- Hälsa, säkerhet, miljö och kvalitet,
- Efterlevnad av lagar,
- Att upprätthålla certifieringar,
- Revision och statistik.

I allmänhet samlar Capgemini varken in eller Behandlar Särskilda Kategorier av Personuppgifter enligt definitionen i EU-lagstiftning. Capgemini kan emellertid Behandla Särskilda Kategorier av Personuppgifter där det är nödvändigt för att Capgemini ska kunna utöva sina lagstadgade rättigheter och/eller utföra sina lagstadgade skyldigheter i egenskap av arbetsgivare, i den utsträckning det krävs enligt tillämplig lag i det land där Capgemini-bolaget som ansvarar för Personuppgifterna är etablerat.

Generellt sett fattar Capgemini inga enskilda beslut med betydande effekt för en Registrerad som endast baseras på automatiserad Behandling enligt artikel 22 GDPR.



När Capgemini är Personuppgiftsbiträde

Capgemini tillhandahåller sina kunder ett komplett utbud av tjänster inom konsulttjänster, applikationstjänster, infrastrukturtjänster, outsourcing av affärsprocesser och lokala professionella tjänster.

Ett Capgemini-bolag kan Behandla ett brett utbud av Personuppgifter i samband med tillhandahållandet av tjänster till sina kunder, oavsett om Behandlingen av Personuppgifter är det huvudsakliga åtagandet inom ramen för den tjänst som Capgemini-bolaget tillhandahåller klienten eller om Behandlingen av Personuppgifterna utgör en bisyssla till utförandet av en annan tjänst som tillhandahålls klienten av Capgemini-bolaget.

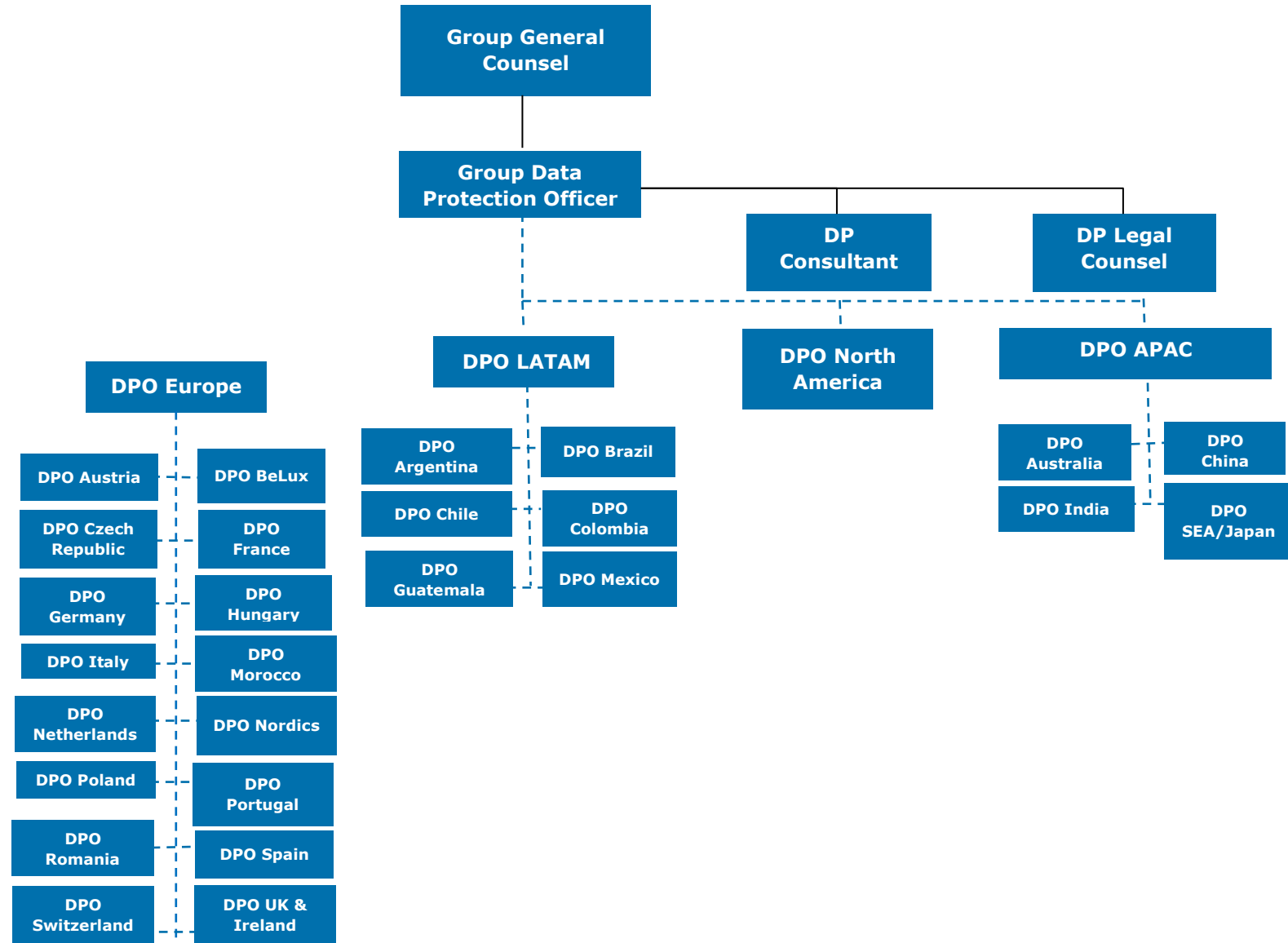
Personuppgifter som Behandlas av Capgemini i egenskap av Personuppgiftsbiträde kan inkludera Personuppgifter som anges i punkt 2.1 ovan såväl som andra typer av Personuppgifter som Personuppgiftsansvarig begär att Capgemini ska Behandla.

Enligt klientens instruktion kan Personuppgifter också innehålla Särskilda Kategorier av Personuppgifter.



Bilaga 2 – Capgeminis dataskyddorganisation

Data Protection Champions GBLs / Sales / Delivery / FS / Group Functions





Bilaga 3 – Förfarande för hantering av förfrågningar från Registrerade

Detta förfarande ska publiceras på alla Capgeminiwebbplatser och anpassas till att inkludera alla relevanta lokala lagkrav.

Syftet med detta dokument är att förklara för personer vars Personuppgifter Behandlas av Capgemini ("Registrerade") hur de kan utöva sina rättigheter.

Vi bryr oss om din integritet och vi vill att du ska vara medveten om hur och varför vi kan samla in och i övrigt Behandlar dina Personuppgifter och i synnerhet vilka dina rättigheter är och hur du kan utöva dem.

Viktig dataskyddsterminologi



"**Personuppgifter**" hänvisar inte bara till information relaterad till ditt privatliv utan omfattar all information som gör det möjligt att identifiera dig antingen direkt eller indirekt.

"**Behandling**" betyder alla åtgärder som utförs på Personuppgifter, såsom insamling, inspelning, organisering, strukturering, lagring, anpassning eller förändring, hämtning, konsultation, användning, röjande, kombination, begränsning, radering eller förstörelse.

"**Personuppgiftsansvarig**" avser den fysiska eller juridiska personen som bestämmer syften och medel för Behandlingen av Personuppgifterna.

"**Personuppgiftsbiträde**" avser den fysiska eller juridiska person som Behandlar Personuppgifter på den Personuppgiftsansvariges vägnar.


"**Ändamål**" betyder skälen till varför den Personuppgiftsansvarige måste samla in och vidare bearbeta Personuppgifterna.

Capgemini Service SAS/-och eller dotterbolag till Capgemini SE (tillsammans benämnda "**Capgemini**") samlar in och Behandlar dina Personuppgifter som Personuppgiftsansvarig eller som Personuppgiftsbiträde på uppdrag av en Personuppgiftsansvarig. Oavsett om Capgemini är Personuppgiftsansvarig eller Personuppgiftsbiträde kan du kontakta Capgemini - enligt förfarandet som beskrivs nedan - för att utöva dina dataskyddsrättigheter.



Vilka är dina rättigheter?

Som Registrerad kan du begära att utöva följande rättigheter i förhållande till Personuppgifterna om dig som Capgemini samlar in och Behandlar:



Tillgång till Personuppgifter	Du kan be Capgemini att ange om Personuppgifter om dig Behandlas eller inte och, där så är fallet, begära åtkomst till dina Personuppgifter.
Förfrågan om radering av Personuppgifter	I vissa fall kan du begära att Capgemini tar bort dina Personuppgifter.
Förfrågan om rättning av Personuppgifter	Du kan be Capgemini korrigera felaktiga Personuppgifter om dig. Detta innebär att du också kan begära att Capgemini uppdaterar eller kompletterar dina Personuppgifter.
Invända mot Behandling av Personuppgifter	I vissa fall har du rätt att be Capgemini att inte Behandla dina Personuppgifter.
Förfrågan om begränsning av Behandling av Personuppgifter	I vissa fall kan du be Capgemini att begränsa Behandlingen av dina Personuppgifter för vissa ändamål och under vissa villkor.
Återkalla samtycke till Behandling av Personuppgifter	Du kan dra tillbaka ditt samtycke till Behandlingen av dina Personuppgifter även om du ursprungligen har beviljat Capgemini ett sådant samtycke för att Behandla Personuppgifterna.
Rätt till dataportabilitet	I vissa fall kan du be Capgemini att lämna ut dina Personuppgifter i ett strukturerat, vanligt använt och maskinläsbart format; och/eller överföra dessa till en annan Personuppgiftsansvarig.
Lämna ett klagomål	Du kan också lämna in ett klagomål om du anser att Capgemini bryter mot Tillämplig Dataskyddslagstiftning eller BCR.

Observera att dessa rättigheter kan vara begränsade i vissa situationer enligt tillämplig lag, t.ex. om din förfrågan om tillgång till dina Personuppgifter skulle avslöja Personuppgifter om en annan person eller om du ber Capgemini ta bort Personuppgifter som lagen ålägger Capgemini att behålla.



Hur utövar du dina rättigheter?

Kontakta oss om du vill utöva dina rättigheter, eller om du har några frågor eller problem som rör vår dataskyddspolicy:

- Genom att skicka e-post till oss på följande adress: dpcapgemini.global@capgemini.com
Observera att när det är relevant kommer din förfrågan överförs till det lokala Dataskyddsombudet;
- Genom att skriva till något av våra kontor vars adresser du kan hitta på följande länk: <https://www.capgemini.com/fr-fr/nous-contacter/#undefined>
- Genom att ringa ett Capgemini kontor i det land du bor i.

För att kunna bemöta din förfrågan, vänligen ge oss följande information:



- **Ditt fullständiga namn***
- Din roll (anställd, jobbsökande, etc.)
- **Din email-adress eller det sätt du önskar att kommunicera på***
- Verifikation av din identitet: du kan komma att bli tillfrågad att tillhandahålla nödvändiga dokument för att styrka din identitet
- Land/Region
- **Vad förfrågan rör***

* Utan denna information kommer Capgemini inte kunna hantera din förfrågan.

Hur kommer Capgemini hantera din förfrågan?

Din förfrågan kommer att skickas till det Dataskyddsombud som är behörigt baserat på till vilket Capgemini bolag du riktar förfrågan. Du kommer då att få ett e-postmeddelande som bekräftar mottagandet av din förfrågan. Capgemini ska sträva efter att bemöta din förfrågan utan onödigt dröjsmål och senast en månad efter att ha bekräftat mottagandet av din begäran. Om din begäran är särskilt komplex, eller om du skickar flera förfrågningar, kan tiden för ett svar förlängas med ytterligare två månader. Vi informerar dig om en sådan förlängning inom en månad efter att vi mottagit din förfrågan.

Om du väljer att skicka din förfrågan på elektronisk väg, och om du inte begär något annat, ska Capgemini förse dig med informationen i ett vanligt förekommande elektroniskt format.

Även om vi starkt rekommenderar dig att följa denna procedur för att skicka din förfrågan, vill vi uppmärksamma att du också kan lämna in ett klagomål till en Tillsynsmyndighet och/eller behörig domstol.

Hur kommer Capgemini bemöta din förfrågan?

När Capgemini har behandlat din förfrågan internt, kommer du att informeras - via det kommunikationsmedel som du angav - och få informationen som är relevant för din förfrågan. Vänligen se i tabellen nedan hur Capgemini hanterar de vanligaste förfrågningarna från Registrerade:



Tillgång till Personuppgifter	Capgemini ska först bekräfta om Capgemini Behandlar dina Personuppgifter eller inte, och om så är fallet kommer Capgemini att ge dig en kopia av dina Personuppgifter och all relevant information om Behandlingen.
Radering av Personuppgifter	Om begäran är motiverad ska de som hanterar din begäran instruera de relevanta funktionerna inom Capgemini att ta bort dina Personuppgifter.
Rättelse av Personuppgifter	Dataskyddsombudet som hanterar din begäran ska instruera de relevanta funktionerna att korrigera dina Personuppgifter och du ska få bekräftelse på att dina Personuppgifter har rättats eller uppdaterats.

Observera att när det behöriga Dataskyddsombudet har mottagit din förfrågan ska Capgemini göra en första bedömning för att avgöra om:

- Capgemini behöver ytterligare information för att hantera din förfrågan

eller

- din begäran inte kan hanteras. I det här fallet skulle vi förklara resonemanget bakom vår slutsats.



När Capgemini är Personuppgiftsbiträde

När Capgemini Behandlar Personuppgifter på uppdrag av en Personuppgiftsansvarig, rekommenderar Capgemini dig starkt att skicka din begäran direkt till den Personuppgiftsansvarige.

I vilket fall som helst, om Capgemini får en begäran direkt, ska Capgemini meddela den Personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål enligt föreliggande överenskommelse mellan Capgemini och den Personuppgiftsansvarige.

Om Capgemini instrueras av den Personuppgiftsansvarige att Behandla din begäran direkt, ska Capgemini följa ovannämnda procedur i nära samarbete med den Personuppgiftsansvarige.



Om Capgemini

Capgemini är en global ledare inom konsulttjänster, teknologiska tjänster och digitalisering. Företaget ligger i framkant vad gäller innovation för att kunna tillmötesgå behoven hos hela spektrumet av klienter i den föränderliga världen av molntjänster, digitalisering och plattformar. Capgemini bygger på sitt starka 50-åriga arv och sin djupa branschkunskap och möjliggör för organisationer att förverkliga sina affärsambitioner med en rad tjänster med allt från strategi till operativt genomförande. Capgemini drivs av övertygelsen att teknikens affärsvärde kommer från och genom människor. Capgemini är ett multikulturellt företag med över 200 000 teammedlemmar i över 40 länder. Koncernens redovisade 2017 globala intäkter på över 13,2 miljarder euro.

Läs mer om oss på www.capgemini.com

Detta dokument innehåller information som kan vara skickat till dig i förtroende eller som är konfidentiellt och tillhör Capgemini-koncernen.

Copyright © 2018 Capgemini. Alla rättigheter är reserverade.